

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 6 г. Нижние Серги

Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ ООШ № 6
г. Нижние Серги
протокол от «28» августа 20 15 г.
№ 1

Утверждаю
Директор
МКОУ ООШ № 6
г. Нижние Серги
И.С. Бирбасова
Приказ № 33-09
«28» августа 20 15 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ознакомления
с документами образовательной организации,
в том числе поступающих в нее лиц

2015 г.

1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги.

2. В соответствии с п. 18 ч.1 ст. 34, ч.2 ст.55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 учащимся предоставляются академические права на ознакомление:

- со свидетельством о государственной регистрации,
- с уставом,
- с лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с учебной документацией,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться

- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- с учебно-программной документацией,
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

4. В соответствии с номенклатурой дел документами МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 2, 3 настоящего Порядка, хранятся в кабинете директора.

5. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, вывешиваются в помещении школы в общедоступном месте на информационных стендах.

6. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты образовательной организации, учебно-программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте документами МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги (адрес WWW – сайта <http://skholans6.ru/>).

7. Ознакомление с документами образовательной организации, перечисленными в пунктах 2,3 настоящего Порядка, происходит при приёме граждан на обучение в документами МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в личной карте обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. При приёме на работу в образовательную организацию работодатель обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью (ч. 3 ст. 68 ТК РФ):

- должностная инструкция;
- правила внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективный договор;
- положение об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правила и инструкция по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правила хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иные локальные нормативные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

Факт ознакомления работника, принимаемого в образовательную организацию на работу, с документами образовательной организации должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.