

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 6 г. Нижние Серги

Согласовано

Председатель профкома

 А.Н. Валикаева

Протокол № 1 от 01.09.2020

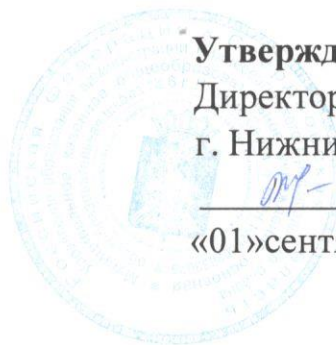
Утверждаю

Директор МКОУ ООШ № 6

г. Нижние Серги

 И.С. Бирбасова

«01» сентября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ о дежурстве по школьной столовой

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок дежурства в школьной столовой с целью четкой организации питания школьников МКОУ ООШ № 6 г. Нижние Серги.

Дежурство проходит в течение одного дня. Дежурные должны иметь личный знак «Дежурный по столовой».

1.2. Дежурными по столовой могут быть ученики, достигнувшие 11 лет, в сопровождении педагога.

2. Состав дежурных по школьной столовой:

- дежурный учитель;
- 2 человека из дежурного класса по школе.

3. Обязанности дежурных по школьной столовой:

3.1. Дежурные по столовой должны заступать на дежурство в столовую в 8:00 часов, в опрятном виде. Длинные волосы у девочек не должны быть распущены.

Дежурные обязаны быть в фартуках, которые выдаются дежурным учителем.

3.2. Дежурные расставляют аккуратно стулья перед началом приёма пищи и переворачивают их на столы в конце дня.

3.3. Перед каждой переменной своевременно накрывают столы, соблюдая эстетику сервировки (обязательное наличие салфеток, расположение столовых приборов, стаканов и тарелок).

- 3.4. Во время перемены дежурные находятся в столовой, помогая её работникам убирать посуду, следят за поведением обучающихся.
- 3.5. После приёма пищи убирают оставшуюся на столах посуду, расставляют аккуратно стулья.
- 3.6. После окончания дежурства сдают столовую в чистом и аккуратном виде дежурному учителю.
- 3.7. Следят, чтобы обучающиеся мыли руки перед приёмом пищи.
- 3.8. Не разрешают заходить в столовую в верхней одежде, ставить сумки на столы.
- 3.9. Не разрешают бросать мусор.

4. Права дежурных по школьной столовой:

- 4.1. Делать устные замечания нарушителям порядка;
- 4.2. Выносить фамилии нарушителей на стенд «Наша школьная жизнь»;
- 4.3. Сообщать фамилии нарушителей дежурному администратору, классному руководителю, завучу, директору школы;
- 4.4. Приглашать нарушителей на Совет профилактики;
- 4.5. Вносить предложения по организации дежурства.

5. Подведение итогов дежурства по школьной столовой:

- 5.1. Итоги дежурства подводятся ежедневно;
- 5.2. Дежурные педагоги меняются по смене, согласно графику дежурства.

6. Обязанности дежурного учителя по столовой

6.1. Дежурный учитель по столовой обязан:

- 6.1.1. находиться в столовой во время перемен;
- 6.1.2. следить за порядком и дисциплиной учащихся во время приема пищи;
- 6.1.3. организовывать учащихся на уборку столов после приема пищи;
- 6.1.4. о серьезных нарушениях информировать дежурного администратора.

6.2. Дежурный учитель по столовой имеет право:

- 6.2.1. в пределах своей компетенции отдавать распоряжения педагогам и учащимся;
- 6.2.2. запрашивать у классных руководителей и других педагогах сведения об учащихся;
- 6.2.3. обращаться за помощью к дежурному учителю, дежурному администратору.